

Подготовим для Вас полный пакет документов для общего собрания с гарантией приема ГЖИ в любом городе РФ от 2000 рублей. Составим реестр собственников по данным Росреестра от 1000 рублей. Сделаем именные бюллетени (листы решений) на каждого собственника!  
наш сайт ДОМСКАНЕР.РФ / наш телефон 8-800-100-24-97

## **Образец протокола общего собрания в соответствии с Приказом 44пр Минстроя РФ от 28.01.2019 (вступил в силу с 05.03.2019)**

**Протокол № 1** *(нумерация с начала года)*  
**общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,  
расположенном по адресу: город Москва, ул. Садовая, д. 10**

**город Москва**

**10.03.2019**

*(дата подведения итогов общего собрания,  
окончания подсчета голосов собственников  
помещений в многоквартирном доме,  
не позднее 10 дней с даты окончания ОСС).*

**Место проведения:** город Москва, ул. Садовая, д. 10, кв. 15.

**Дата проведения собрания:** очная часть собрания состоялась 05 марта 2019 г. в 19 часов 30 минут; заочная часть собрания состоялась в период с 20 часов 00 минут 05 марта 2019 года по 20 часов 00 минут 10 марта 2019 года.

**Срок окончания** приема оформленных письменных решений собственников 20 часов 00 минут 10 марта 2019 года.

**Дата и место подсчета голосов:** в 20 часов 20 минут 10 марта 2019 г., город Москва, ул. Садовая, д. 10, кв. 15.

Внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу г. Москва, ул. Садовая, д. 10, проведено в форме очно-заочного голосования.

**Собрание проведено по инициативе** – Иванова Петра Константиновича, собственника квартиры 15 (Собственность 77:00:30200525-252/5 от 24.05.2004) – *реквизиты документа указываются обязательно, ФИО – полностью.*

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу город Москва, ул. Садовая, д. 10, собственники владеют 10620,20 кв.м всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 10620,20 голосов (100% голосов собственников).

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу г. Москва, ул. Садовая, д.10, приняли участие собственники и их представители в количестве 52 человек (список присутствующих прилагается – Приложение № 4 к настоящему протоколу), владеющие 6201,00 кв. м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 58,52% голосов. **Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.**

### **Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Выбор председателя общего собрания собственников помещений.
2. Выбор секретаря общего собрания собственников помещений.

Подготовим для Вас полный пакет документов для общего собрания с гарантией приема ГЖИ в любом городе РФ от 2000 рублей. Составим реестр собственников по данным Росреестра от 1000 рублей. Сделаем именные бюллетени (листы решений) на каждого собственника!  
наш сайт ДОМСКАНЕР.РФ / наш телефон 8-800-100-24-97

3. Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.
4. Принятие решения о выборе информационной системы «Домсканер» для проведения общих собраний собственников в соответствии со ст. 47.1, утверждение Правил доступа и использования системы «Домсканер», выбор администратора дома и порядка приема голосов.
5. Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.

**1. По первому вопросу: Выбор председателя общего собрания собственников помещений.**

СЛУШАЛИ: *Иванова Петра Константиновича, собственника кв. 15.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать председателем общего собрания собственников помещений Иванова Петра Константиновича, собственника кв. 15.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по первому вопросу «Выбор председателя общего собрания собственников помещений» - избрать председателем общего собрания собственников помещений Иванова Петра Константиновича, собственника кв. 15.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
6201,00	100%	0	0	0	0

**2. По второму вопросу: Выбор секретаря общего собрания собственников помещений.**

СЛУШАЛИ: *Иванова Петра Константиновича, собственника кв. 15.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать секретарем общего собрания собственников помещений Казимилова Дмитрия Романовича, собственника кв. 52.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по второму вопросу «Выбор секретаря общего собрания собственников помещений» - избрать секретарем общего собрания собственников помещений Казимилова Дмитрия Романовича, собственника кв. 52.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
6201,00	100%	0	0	0	0

**3. По третьему вопросу: Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.**

СЛУШАЛИ: *Иванова Петра Константиновича, собственника кв. 15.*

ПРЕДЛОЖИЛИ: Избрать счетную комиссию в составе трех человек и голосовать за ее состав в целом. Предложенный состав счетной комиссии:

- *Иванов П.К., кв. 15;*
- *Казимиров Д.Р., кв. 52;*
- *Федорова Н.С., кв. 34.*

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по третьему вопросу «Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек» - избрать счетную комиссию в составе трех человек и проголосовать за ее состав в целом:

Подготовим для Вас полный пакет документов для общего собрания с гарантией приема ГЖИ в любом городе РФ от 2000 рублей. Составим реестр собственников по данным Росреестра от 1000 рублей. Сделаем именные бюллетени (листы решений) на каждого собственника!  
наш сайт ДОМСКАНЕР.РФ / наш телефон 8-800-100-24-97

- *Иванов П.К., кв. 15;*
- *Казимиров Д.Р., кв. 52;*
- *Федорова Н.С., кв. 34.*

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
6201,00	100%	0	0	0	0

**4. По четвертому вопросу: Принятие решения о выборе информационной системы «Домсканер» для проведения общих собраний собственников в соответствии со ст. 47.1, утверждение Правил доступа и использования системы «Домсканер», выбор администратора дома и порядка приема голосов.**

СЛУШАЛИ: *Иванова Петра Константиновича, собственника кв. 15.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение о выборе информационной системы «Домсканер» для проведения общих собраний собственников в соответствии со ст. 47.1 без поквартирного обхода и с принятием легитимных решений онлайн, утвердить Правила доступа и использования системы «Домсканер», выбрать администратором дома Иванова Петра Константиновича, документ 0177 223344, собственника кв. 15, телефон 8-926-000-11-22, эл.почта [nashdom@mail.ru](mailto:nashdom@mail.ru) и порядок приема голосов тех, у кого нет доступа к сети Интернет – пн, ср, пт с 10 до 12 часов в квартире №15.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по четвертому вопросу «Принятие решения о выборе информационной системы «Домсканер» для проведения общих собраний собственников в соответствии со ст. 47.1, утверждение Правил доступа и использования системы «Домсканер», выбор администратора дома и порядка приема голосов» выбрать информационную систему «Домсканер» для проведения общих собраний собственников в соответствии со ст. 47.1 без поквартирного обхода и с принятием легитимных решений онлайн, утвердить Правила доступа и использования системы «Домсканер», выбрать администратором дома Иванова Петра Константиновича, документ 0177 223344, собственника кв. 15, телефон 8-926-000-11-22, эл.почта [nashdom@mail.ru](mailto:nashdom@mail.ru) и порядок приема голосов тех, у кого нет доступа к сети Интернет – пн, ср, пт с 10 до 12 часов в квартире №15.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
6201,00	100%	0	0	0	0

**5. По пятому вопросу: Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений.**

СЛУШАЛИ: *Иванова Петра Константиновича, собственника кв. 15.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия у инициатора общего собрания.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по пятому вопросу «Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений» определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия у инициатора общего собрания.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
------	--	----------	--	----------------	--

Подготовим для Вас полный пакет документов для общего собрания с гарантией приема ГЖИ в любом городе РФ от 2000 рублей. Составим реестр собственников по данным Росреестра от 1000 рублей. Сделаем именные бюллетени (листы решений) на каждого собственника!  
наш сайт ДОМСКАНЕР.РФ / наш телефон 8-800-100-24-97

Количество о голосов	% от числа проголосовавших х	Количество о голосов	% от числа проголосовавших х	Количество о голосов	% от числа проголосовавших х
6201,00	100%	0	0	0	0

**Место (адрес) хранения настоящего протокола и решений собственников помещений:** в органе государственного жилищного надзора для хранения в течение трех лет, копия у инициатора общего собрания.

**Приглашенных лиц не было.**

**Приложение:**

- 1) Реестр собственников помещений многоквартирного дома на \_\_ л., в 1 экз.
- 2) Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на \_\_ л., в 1 экз.
- 3) Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на \_\_ л., в 1 экз.
- 4) Список присутствующих на общем собрании на \_\_ л., в 1 экз.
- 5) Документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в многоквартирном доме на \_\_ л., в 1 экз.
- 6) Решения (бюллетени) собственников помещений в многоквартирном доме на \_\_ л., в 1 экз.

Председатель общего собрания \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

Секретарь общего собрания \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

*В случае, если вопрос об избрании лица, председательствующего на общем собрании, а также лиц, осуществляющих подсчет голосов, включен в повестку дня общего собрания, и принято решение об отклонении предложенных кандидатур, протокол общего собрания подписывается инициатором проведенного общего собрания.*

*ВАЖНО! Все оригиналы документов инициатор должен передать в управляющую организацию (не позднее 10 календарных дней с даты окончания собрания), а управляющая организация в ГЖИ (не позднее 5 дней с даты получения)*

Подготовим для Вас полный пакет документов для общего собрания с гарантией приема ГЖИ в любом городе РФ от 2000 рублей. Составим реестр собственников по данным Росреестра от 1000 рублей. Сделаем именные бюллетени (листы решений) на каждого собственника!  
наш сайт ДОМСКАНЕР.РФ / наш телефон 8-800-100-24-97

Подготовим для Вас полный пакет документов для общего собрания с гарантией приема ГЖИ в любом городе РФ от 2000 рублей. Составим реестр собственников по данным Росреестра от 1000 рублей. Сделаем именные бюллетени (листы решений) на каждого собственника!  
наш сайт ДОМСКАНЕР.РФ / наш телефон 8-800-100-24-97

## Образец листа решения собственника

### Решение собственника помещения в многоквартирном доме (далее – МКД), расположенном по адресу: город Москва, ул. Садовая, д. 10

**Иванов Петр Константинович**

*(Ф.И.О, либо наименование юридического лица - собственника помещения)*

город Москва, ул. Садовая, д. 10, кв. 15

*(адрес места жительства гражданина или место нахождения ЮЛ – собственника помещения)*

являющийся (-щаяся) собственником (не)жилого помещения №15

*(нужное подчеркнуть)*

на основании (Собственность 77:00:30200525-252/5 от 24.05.2004)

*(документ, подтверждающий право собственности (свидетельство, договор и т.п.)*

Общая площадь помещения 140,20 кв.м., доля собственника помещения 1/2

**Количество голосов собственника – 70,10**

**Срок передачи решений до 20 часов 00 минут 10 марта 2019 года.**

Представитель собственника по доверенности №\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*(Ф.И.О. представителя)*

№	Пункты повестки дня	За	Против	Воздер.
1	Избрать председателем общего собрания собственников помещений Иванова Петра Константиновича, собственника кв. 15.			
2	Избрать секретарем общего собрания собственников помещений Казимирова Дмитрия Романовича, собственника кв. 52			
3	Избрать счетную комиссию в составе трех человек и проголосовать за ее состав в целом: - Иванов П.К., кв. 15; - Казимиров Д.Р., кв. 52; - Федорова Н.С., кв. 34.			
4	Выбрать информационную систему «Домсканер» для проведения общих собраний собственников в соответствии со ст. 47.1 без поквартирного обхода и с принятием легитимных решений онлайн, утвердить Правила доступа и использования системы «Домсканер», выбрать администратором дома Иванова Петра Константиновича, документ 0177 223344, собственника кв. 15, телефон 8-926-000-11-22, эл.почта <a href="mailto:nashdom@mail.ru">nashdom@mail.ru</a> и порядок приема голосов тех, у кого нет доступа к сети Интернет – пн, ср, пт с 10 до 12 часов в квартире №15.			
5	Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия у инициатора общего собрания			

С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен за 10 дней

\_\_\_\_\_

*(дата голосования)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. собственника помещения)*

№ контактного телефона \_\_\_\_\_

*Данное решение мы можем заполнить на каждого Вашего собственника, внешний вид – под Ваши требования! Срок сбора ускоряется! Позвоните в компанию «Домсканер» - 8-800-100-24-97.*